



Приложение 7  
к приказу № 55 от 01.08.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БУ «Шомиковский ПНИ»  
Минтруда Чувашии

Е.Г. Чернова

"01" 08 2022 г

## ИНСТРУКЦИЯ по эвакуации работников и посетителей в случае угрозы или совершения террористических актов

### 1. Общие положения

Настоящая инструкция разработана в целях обеспечения антитеррористической безопасности БУ «Шомиковский ПНИ» Минтруда Чувашии (далее Учреждения) и устанавливает порядок действий ответственного за антитеррористические мероприятия в учреждении и работников Учреждения при возникновении угрозы совершения террористического акта и при его совершении.

Инструкция подготовлена на основе федерального законодательства, рекомендаций Национального антитеррористического комитета.

В настоящей инструкции применяются следующие основные понятия, относящиеся к сфере противодействия терроризму:

**Террористический акт** – совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба, либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях.

**Контртеррористическая операция** – комплекс специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий с применением боевой техники, оружия и специальных средств по пресечению террористического акта, обезвреживанию террористов, обеспечению безопасности физических лиц, организаций и учреждений, а также по минимизации последствий террористического акта.

При возникновении угрозы совершения террористического акта или его совершении общее руководство мероприятиями ответственный за антитеррористические мероприятия в учреждении или лицо его замещающее, который обеспечивает максимальную безопасность работников, подопечных учреждения и самого объекта от террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохранными органами.

### 2. Действия руководителя и работников учреждения при возникновении угрозы совершения террористического акта

#### 2.1. Руководитель учреждения.

Руководитель учреждения с получением сообщения об угрозе совершения террористического акта ОБЯЗАН:

2.1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных подразделений УФСБ, МВД, МЧС, ФС ВНГ и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;

2.1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

- при наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер на бумаге;

- при отсутствии АОНа или в случае, если он не сработал, не прерывать телефонного разговора, не класть телефонную трубку на аппарат, а положить её рядом, с другого телефона позвонить на телефонный узел связи или дежурную часть МВД с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан анонимный телефонный звонок;

- при наличии звукозаписывающей аппаратуры следует сразу же извлечь кассету (минидиск) с записью разговора и принять меры для её сохранности, установив на её место другую кассету;

- подробно записать полученное сообщение на бумаге;

- по ходу разговора отметить:

- пол (мужской или женский) звонившего и особенности его (её) речи:

- голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.),

- темп речи (быстрый, медленный),

- произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом),

- манера речи (развязанная, с издевкой, с нецензурными выражениями),

- состояние (спокойное, возбужденное);

- звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле- радиоаппаратуры, голоса и др.);

- тип звонка (городской или междугородний);

- по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- когда, кому и по какому телефону звонит этот человек?

- какие требования он (она) выдвигает?

- выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- как и когда с ним (ней) можно связаться?

- кому сообщить об этом звонке?

- добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких либо действий;

- если возможно, еще в процессе разговора с помощью других работников сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет, то после разговора;

2.1.3. При поступлении угрозы в письменной форме (по почте и в различного рода анонимных материалах (записках, надписях, информации на диске и т.д.):

- после получения такого документа обращаться с ним максимально осторожно, стараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

- не мять документ, не делать на нем пометок. По возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую

папку. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

- сохранять все: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, т. к. они могут содержать информацию о преступниках;

- зафиксировать круг лиц, имевших доступ к документу;

- не расширять круга лиц, имеющих доступ к документу;

- анонимные заявления направлять в территориальные подразделения УФСБ с сопроводительным письмом, в котором необходимо указать признаки анонимных материалов (вид, качество, каким способом и на чем исполнено), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением;

- анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции или указания. На анонимных материалах не должно оставаться давленных следов при исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных письмах;

- оценить реальность угрозы для работников, подопечных учреждения и объекта в целом;

- уточнить у сторожа, дежурного охранника (начальника службы безопасности) сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории учреждения или вблизи него;

- отдать распоряжение о доведении информации в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции и усилении охраны учреждения;

- поставить задачу работникам на ограничение доступа посетителей на территорию учреждения, обязать их немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов) руководителю лично;

- организовать экстренную эвакуацию посетителей, подопечных и работников с угрожаемого участка территории учреждения. При невозможности определения конкретного участка проведения террористического акта – с территории всего учреждения. При оповещении посетителей об эвакуации, с целью недопущения паники, следует употреблять формы сообщения, не раскрывающие истинного характера угрозы и причины эвакуации;

- обеспечить безаварийное прекращение опасных технологических процессов;

- организовать перестановку припаркованных автомобилей на расстояние не ближе 100 м от объекта;

- обеспечить пути подъезда для специальных автомобилей УФСБ, МВД, МЧС, ФС ВНГ, скорой медицинской помощи;

- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию антитеррористической защищенности учреждения, паспорт безопасности и т.д.;

- до прибытия сил, планируемых для участия в аварийно-спасательных и других неотложных работах приступить к проведению первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности посетителей, подопечных и работников учреждения;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его

указанию, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- обеспечить спасение и эвакуацию пострадавших подопечных, посетителей и работников учреждения;

- организовать встречу спецподразделения УФСБ, МВД, МЧС, ФС ВНГ, скорой медицинской помощи, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта.

## 2.2. Сторож Дежурный охранник.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта сторож дежурный охранник ОБЯЗАН:

2.2.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных подразделений УФСБ, МВД, МЧС, ФС ВНГ и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;
- записать в журнале полученных и отданных сигналов дату и время получения сообщения, от кого принято;

- по окончании разговора незамедлительно доложить о нём руководителю учреждения (лицу, его замещающему) \_\_\_\_\_

- в дальнейшем действовать по указаниям руководителя учреждения;

2.2.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

- при наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер. При наличии звукозаписывающей аппаратуры следует сразу же извлечь кассету (минидиск) с записью разговора и принять меры для её сохранности, установив на её место другую кассету;

- при отсутствии определителя номера или в случае, если он не сработал, не прерывать телефонного разговора, не класть телефонную трубку на аппарат, а положить её рядом, с другого телефона позвонить на телефонный узел связи или дежурную часть МВД с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан анонимный телефонный звонок;

- подробно записать полученное сообщение на бумаге;

- по ходу разговора отметить:

- пол (мужской или женский) звонившего и особенности его (её) речи:

- голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.),

- темп речи (быстрый, медленный),

- произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом),

- манера речи (развязанная, с издевкой, с нецензурными выражениями),

- состояние (спокойное, возбужденное);

- звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле- радиоаппаратуры, голоса и др.);

- тип звонка (городской или междугородний);

- по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- когда, кому и по какому телефону звонит этот человек?

- какие требования он (она) выдвигает?

- выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- как и когда с ним (ней) можно связаться?

- кому сообщить об этом звонке?

- в ходе разговора предложить звонившему соединить его с руководством учреждения;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нём руководителю учреждения (лицу, его замещающему) в
- в дальнейшем действовать по указаниям руководителя учреждения.

### 2.3. Работники учреждения.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта работники учреждения ОБЯЗАНЫ:

- тщательно осматривать все возможные для совершения актов терроризма места на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов, мин, снарядов, гранат, самодельных взрывных устройств - в сумках, дипломатах, свертках и т.д. Не предпринимать самостоятельных мер по их обезвреживанию, не трогать и не переставлять их;
- при обнаружении на территории учреждения подозрительных посетителей совместно с сотрудниками охраны принимать меры к их задержанию. Особое внимание обращать на наличие у них каких-либо предметов, свертков и т.д.;
- при появлении вблизи учреждения вооруженных лиц незамедлительно ставить в известность своих руководителей и сотрудников охраны;
- действовать по распоряжению руководителя с учетом сложившейся обстановки.

## **3. Действия руководителя и работников учреждения при попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц на территорию ТЦ**

### 3.1. Руководитель учреждения.

Руководитель учреждения с получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц ОБЯЗАН:

- оценить реальность угрозы для посетителей, работников учреждения и всего объекта в целом;
- лично или через уполномоченное лицо незамедлительно информировать дежурные службы в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- принять меры к пресечению возможной паники, приступить к эвакуации посетителей и работников учреждения с угрожаемых направлений;
- обеспечить безаварийное прекращение опасных технологических процессов;
- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, МВД, МЧС, ФС ВНГ, скорой медицинской помощи, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта.

### 3.2. Сторож, дежурный охранник.

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на территорию учреждения сторож, дежурный охранник ОБЯЗАН:

- доложить о происшедшем руководителю учреждения (лицу, его замещающему)
- по указанию руководителя учреждения или самостоятельно информировать дежурные службы территориальных подразделений в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя;
- в экстренных случаях организовать эвакуацию подопечных, работников учреждения и посетителей.

### 3.3. Работники учреждения.

При получении информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на территорию учреждения ОБЯЗАНЫ:

- сообщить о случившемся руководителю учреждения (лицу, его замещающему) о случившемся, по его указанию или самостоятельно сообщить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112» с указанием наименования объекта и его адреса;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя.

## **4. При обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство**

### 4.1. Руководитель учреждения.

Руководитель учреждения с получением информации об обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство ОБЯЗАН:

- оценить обстановку и полученную информацию;
- отдать распоряжение о доведении информации в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- до прибытия оперативно-следственной группы организовать на безопасном расстоянии оцепление места нахождения подозрительного предмета.

Рекомендуемые расстояния удаления и оцепления при обнаружении взрывного устройства или предмета похожего на взрывное устройство:

- граната РГД-5 - не менее 50 м;
- граната Ф-1 - не менее 200 м;
- тротиловая шашка массой 200 гр – 45 м;
- тротиловая шашка массой 400 гр – 55 м;
- пивная банка 0,33 литра – 60 м;
- чемодан (кейс) – 230 м;
- дорожный чемодан – 350 м;
- автомобиль типа «Жигули» - 460 м;
- автомобиль типа «Волга» - 580 м;
- микроавтобус – 920 м;
- грузовая машина (фургон) – 1240 м.

- оградить и перекрыть доступ посетителей и работников учреждения к месту обнаружения подозрительного предмета;

- отдать распоряжение о запрещении пользоваться радио- и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета;
- отдать распоряжение о подготовке к эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности, не допущении паники и самостоятельных действий персонала и посетителей;
- обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство, автомашин УФСБ, МВД, МЧС, скорой медицинской помощи и аварийных служб;
- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксирования их установочных данных;
- отдать распоряжение о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать работников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий, предоставить руководителю группы поэтажный план объекта и указать место нахождения подозрительного предмета;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, МВД, МЧС, ФС ВНГ, скорой медицинской помощи и создать им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;
- приступить в случае необходимости к эвакуации посетителей и работников с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета.

#### 4.2. Сторож, дежурный охранник

С получением информации об обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство сторож, дежурный охранник ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю учреждения (лицу, его замещающему)
- по указанию руководителя учреждения или самостоятельно информировать дежурные службы территориальных подразделений в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- провести экстренную эвакуацию посетителей и работников учреждения с угрожаемых участков, силами охраны учреждения оцепить опасную зону;
- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы правоохранительных органов и фиксирования их установочных данных;
- при прибытии групп правоохранительных органов и МЧС действовать по их указаниям.

#### 4.3. Работники учреждения.

С получением информации об обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство работники учреждения ОБЯЗАНЫ:

- при обнаружении подозрительного предмета (получении информации о заложенном взрывном устройстве) немедленно сообщить руководителю учреждения, сторожам или сотрудникам охраны:

- не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.д.) целостность обнаруженных предметов, не предпринимать самостоятельных мер по их обезвреживанию;
- осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посетителей, их поведение, место нахождения;
- принять меры к закрытию и опечатыванию денежных хранилищ, касс и других помещений, где находятся материальные ценности;
- выключить электроприборы, проверить наличие и состояние средств оказания первой медицинской помощи;
- оставаясь на рабочем месте, выполнять указания руководителя учреждения;
- подготовиться к эвакуации, прослушав сообщение по сети оповещения об эвакуации (или по распоряжению руководителя), организовать вывод посетителей с учреждения, соблюдая меры предосторожности.

## **5. При получении сообщения об угрозе минирования (минировании) учреждения**

### **5.1. Руководитель учреждения.**

Руководитель учреждения при получении сообщения (информации) об угрозе минирования учреждения лично ОБЯЗАН:

- отдать распоряжение о доведении информации в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- отдать распоряжения на усиление охраны учреждения;
- организовать эвакуацию посетителей и работников со всего учреждения;
- до прибытия оперативной группы правоохранительных органов организовать на безопасном расстоянии оцепление объекта, оградить и перекрыть доступ к нему граждан;
- отдать распоряжение о запрещении пользоваться радио и мобильной связью;
- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, МВД, МЧС, ФС ВНГ, скорой медицинской помощи и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта.

### **5.2. Сторож, дежурный охранник.**

Сторож, дежурный охранник при получении сообщения (информации) об угрозе минирования учреждения ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю учреждения (лицу, его замещающему)
- по указанию руководителя учреждения или самостоятельно информировать дежурные службы территориальных подразделений в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя учреждения;



- организовать эвакуацию посетителей и работников со всего ТЦ.

### 5.3. Работники учреждения.

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования учреждения **ОБЯЗАНЫ:**

- сообщить руководителю учреждения (лицу, его замещающему) об угрозе минирования, по их указанию или самостоятельно сообщить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112» с указанием наименования объекта и его адреса;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя.

## 6. При совершении на территории учреждения взрыва

### 6.1. Руководитель учреждения.

Руководитель учреждения при совершении на территории учреждения взрыва **ОБЯЗАН:**

- оценить обстановку;
- обеспечить своевременное оповещение посетителей и работников учреждения;
- принять все возможные меры, направленные на сохранение жизни и здоровья людей, организовать эвакуацию подопечных, посетителей и работников учреждения;
- отдать распоряжение о доведении информации в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод посетителей и работников учреждения в безопасные места;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, МВД, МЧС, ФС ВНГ, скорой медицинской помощи и обеспечить им условия для проведения мероприятий по локализации или ликвидации последствий террористического акта.

### 6.2. Сторож, дежурный охранник.

С получением сигнала (информации) о совершении взрыва сторож, дежурный охранник **ОБЯЗАН:**

- немедленно доложить о происшедшем руководителю учреждения (лицу, его замещающему) по указанию руководителя учреждения или самостоятельно информировать дежурные службы территориальных подразделений в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- принять все меры по оповещению и эвакуации работников и посетителей ТЦ;
- отдать распоряжения по принятию мер к спасению раненых и пораженных, оказанию первой медицинской помощи.

### 6.3. Работники учреждения.

При совершении на территории учреждения взрыва работники учреждения **ОБЯЗАНЫ:**

- сообщить руководителю учреждения (лицу, его замещающему) о совершении взрыва, по его указанию или самостоятельно сообщить в «Службу «01» МЧС России»

по тел. «01» или по мобильному телефону «112» с указанием наименования объекта и его адреса;

- принять меры к выводу посетителей с учреждения согласно плану эвакуации;
- принять необходимые меры предосторожности во время возможной давки, возникшей вследствие паники.

## **7. При захвате заложников на территории ТЦ**

### **7.1. Руководитель учреждения.**

Руководитель учреждения с получением информации о захвате заложников на территории ТЦ ОБЯЗАН:

- отдать распоряжение о доведении информации в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию посетителей, работников и т.д.;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;
- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной; инициативно не вступать в переговоры с террористами;
- принять все возможные меры, направленные на сохранение жизни и здоровья людей, организовать эвакуацию работников и посетителей;
- отдать распоряжение о подготовке помещения для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт безопасности и т.д.);
- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин УФСБ, МВД, МЧС, ФС ВНГ, скорой медицинской помощи;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

### **7.2.Сторож, дежурный охранник.**

Сторож, дежурный охранник с получением информации о захвате заложников на территории ТЦ ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю учреждения (лицу, его замещающему)
- по указанию руководителя учреждения или самостоятельно информировать дежурные службы территориальных подразделений в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;
- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной; инициативно не вступать в переговоры с террористами;

- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин УФСБ, МВД, МЧС, ФС ВНГ, скорой медицинской помощи.

### 7.3. Работники учреждения.

В случае захвата в заложники на территории учреждения работники ОБЯЗАНЫ:

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- по своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;
- постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства передвижения и т.д.;
- стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;
- при необходимости выполнять требования нападающих, действовать с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;
- на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;
- при наличии возможности (отсутствии угрозы себе и окружающим) сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации и преступниках.

7.4. При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников руководитель, работники и посетители учреждения обязаны неукоснительно соблюдать следующие требования:

- лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
- не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников;
- если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

## **8. При совершении террористического акта с применением биологических веществ**

### 8.1. Руководитель учреждения.

Руководитель учреждения при получении информации о совершении террористического акта на территории ТЦ с применением биологического вещества (аэрозоля) ОБЯЗАН:

- оценить обстановку и полученную информацию;
- отдать распоряжение перекрыть все выходы на улицу из здания (помещения), где совершён террористический акт с применением биологического вещества, установить на всех выходах посты охраны, прекратить сообщения между этажами, движение персонала, посетителей в другие помещения;
- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;
- отдать распоряжение о доведении информации в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- вывесить на входных дверях учреждения объявление о временном его закрытии;
- прекратить доступ посетителей и работников в здание (помещение), где совершён террористический акт с применением биологического вещества, до прибытия специалистов служб;

- до прибытия специалистов служб обеспечить присутствие всех лиц, в том числе работников, находящихся в зоне поражения, предварительно записав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы, должности;

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

### 8.2. Сторж, дежурный охранник.

Сторож дежурный охранник при получении информации о террористическом акте на территории ТЦ с применением биологического вещества (аэрозоля) ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю учреждения (лицу, его замещающему)

- по указанию руководителя учреждения или самостоятельно информировать дежурные службы территориальных подразделений в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;

- перекрыть все выходы из здания (помещения), установить на всех выходах посты охраны, прекратить сообщения между этажами, движение персонала, посетителей в другие помещения;

- вывесить на входных дверях учреждения объявление о временном его закрытии;

- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;

- всех контактировавших с биологическим веществом изолировать в помещении, где совершен акт биотерроризма, предварительно записав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы и должности, обеспечить их присутствие до прибытия специалистов служб;

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

### 8.3. Работники учреждения.

Работники учреждения при получении информации о совершении террористического акта на территории ТЦ (в помещении) с применением биологического вещества ОБЯЗАНЫ:

- немедленно, не выходя из помещения, доложить о происшествии или через работников руководителю учреждения (лицу его замещающему) по телефону в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112» и дежурному охраннику учреждения;

- прекратить доступ других лиц на территорию учреждения (в помещение) до прибытия специалистов служб;

- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;

- оставаться в помещении, где совершен биотеррористический акт, переписать всех контактировавших с биологическим веществом, указав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы и должности;

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

## **9. При совершении террористического акта с применением химически опасных и радиоактивных веществ**

### 9.1. Руководитель учреждения.

Руководитель учреждения при получении информации о совершении террористического акта на территории учреждения (в помещении) с применением химически опасных и радиоактивных веществ ОБЯЗАН:

- оценить обстановку и полученную информацию;
- отдать распоряжение:
- оповестить посетителей, работников учреждения, сообщить маршрут выхода в безопасное место;
- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы;
- подготовить воду, 2 % раствор питьевой соды в случае выброса химических веществ, йодистый препарат (раствор йода) – в случае радиоактивного загрязнения;
- подготовить простейшие средства защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой);
- выдать противогазы;
- отдать распоряжение о доведении информации в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

### 9.2. . Сторж, дежурный охранник.

Сторож дежурный охранник при получении информации о террористическом акте на территории ТЦ с применением биологического вещества (аэрозоля) ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю учреждения (лицу, его замещающему) - по указанию руководителя учреждения или самостоятельно информировать дежурные службы территориальных подразделений в соответствии с разделом 10 настоящей инструкции;
- оповестить посетителей, работников учреждения, сообщить маршрут выхода в безопасное место;
- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы;
- подготовить воду, 2 % раствор питьевой соды - в случае выброса химических веществ, йодистый препарат (раствор йода) – в случае радиоактивного загрязнения;
- подготовить простейшие средства защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные водой);
- выдать противогазы;
- оставаться на месте до прибытия специалистов служб;
- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

### 9.3. Работники учреждения.

Работники учреждения при получении информации о совершении террористического акта на территории учреждения (в помещении) с применением химически опасных и радиоактивных веществ ОБЯЗАНЫ:

- немедленно надеть противогаз;
- в случае отсутствия противогаза необходимо немедленно выйти из зоны заражения, при этом для защиты органов дыхания использовать подручные средства (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой);
- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы;
- предупредить посетителей, быстро, но без паники выйти с территории учреждения в указанном в информации направлении или в сторону,

перпендикулярную направлению ветра, на хорошо проветриваемый участок местности, где необходимо находиться до получения дальнейших распоряжений;

- при невозможности выхода из зоны заражения нужно немедленно укрыться в помещении и загерметизировать его. (Следует помнить, что опасные химические вещества тяжелее воздуха (хлор, фосген и др.) будут проникать в нижние этажи зданий и подвальные помещения, в низины и овраги, а опасные химические вещества легче воздуха (аммиак) будут заполнять более высокие места);

- после выхода из зоны заражения, необходимо снять верхнюю одежду и оставить её на улице, принять душ с мылом (пройти санитарную обработку), тщательно промыть глаза и прополоскать рот;

- лица, получившие незначительные поражения должны исключить любые физические нагрузки, принять обильное теплое питье и обратиться к прибывшим работникам медицинского учреждения для определения степени поражения и проведения профилактических и лечебных мероприятий.

## **10. Порядок информирования об угрозе совершения или о совершении террористического акта**

10.1. При обнаружении угрозы совершения террористического акта на территории учреждения, получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения террористического акта на территории учреждения или совершении террористического акта на территории учреждения руководитель учреждения (лицо, его замещающее) либо уполномоченное им лицо незамедлительно информирует об этом любыми доступными средствами связи:

- Отдел МВД РФ по Моргаушскому району (883541)62-4-59
- Пожарная часть №37 по охране с. Моргауши (883541)62-7-34
- Отделение скорой медицинской помощи БУ ЧР «Моргаушская ЦРБ» (883541)62-0-03
- МУП ЖКХ «Моргаушское» (883541)62-3-74
- Отдел МВД РФ по Моргаушскому району, (дежурная часть) (883541)62-6-67
- Управление ФСБ России по Чувашской Республике 62-15-00 (дежурный) 39-71-01 (телефон доверия)
- Отделение надзорной деятельности и профилактической работы по Моргаушскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Чувашской Республике (883541)62-9-48
- Отдел Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Чувашской Республике (88352)55-29-2
- ЕДДС 01 или 112

10.2. При передаче в соответствии с пунктом 10.1 настоящей инструкции информации с помощью средств связи лицо, передающее информацию, сообщает:

- свои фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность;
- наименование учреждения и его точный адрес;
- дату и время обнаружения угрозы совершения террористического акта, получения информации об угрозе совершения террористического акта или совершения террористического акта;
- количество находящихся на территории учреждения людей;
- другие значимые сведения по запросу территориальных органов ФСБ, МВД, ФС ВНГ, МЧС.

10.3. Лицо, передавшее информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта, фиксирует фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи.

10.4. При направлении такой информации с использованием средств факсимильной связи лицо, передающее информацию, удостоверяет сообщение своей подписью.

СХЕМА

организации оповещения в случае совершения террористического акта или угрозе его совершения в БУ «Шомиковский ПНИ» Минтруда Чувашии

