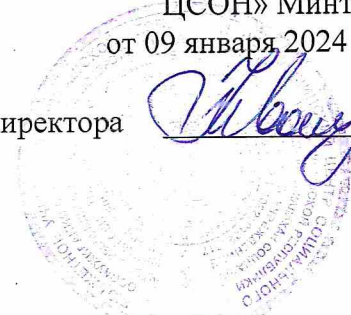


Утверждено:
приказом БУ «Шемуршинский
ЦСОН» Минтруда Чувашии
от 09 января 2024 года №2.1-ОД

И.о. директора



Л.Н. Фомина



План мероприятий по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Чувашской Республики «Шемуршинский центр социального обслуживания населения» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству (антикоррупционных программ и планов противодействия коррупции)			
1.1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов (приказов) учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Директор
	Внесение изменений в приказы БУ «Шемуршинский ЦСОН» Минтруда Чувашии по вопросам противодействия	В течении года	Директор

2.6	служебного поведения сотрудников		
2.7	Сотрудничество организации с правоохранительными органами	постоянно	Директор
3.3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Директор
3.Обеспечение прозрачности деятельности БУ «Шемуршинский ЦСОН» Минтруда Чувашии			
3.1	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности учреждения, информационная деятельность БУ «Шемуршинский ЦСОН» (публичная отчетность в СМИ, на сайтах, информационных стендах)	постоянно	Директор
3.2	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Чувашской Республики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	Постоянно	Директор
4.Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
4.1	Актуализация на официальном сайте БУ «Шемуршинский ЦСОН» Минтруда Чувашии, информационном стенде информации об антикоррупционной деятельности	Постоянно	Директор

4.2	Организация информационной и разъяснительной работы в трудовом коллективе о необходимости соблюдения Кодекса этики и служебного поведения.	постоянно	Директор
4.3	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед.		Директор