

Бюджетное учреждение «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики

ПРИКАЗ

«28» июня 2024 г.

№183

О создании рабочей группы по реализации проекта «Создание и развитие центра дневного пребывания для детей-инвалидов «Я РАСту!»»

В целях реализации на площадке Регионального Ресурсного центра по комплексному сопровождению лиц с РАС БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии проекта «Создание и развитие центра дневного пребывания для детей-инвалидов «Я РАСту!»» (далее - Проект), контроля целевого и эффективного использованием финансовых средств, координации деятельности и мониторинга достигнутых результатов п р и к а з ы в а ю :

1. Создать рабочую группу Проекта, координирующую реализацию мероприятий в соответствии с планом (Приложение № 3).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о рабочей группе Проекта (Приложение №1).
 - 2.2. Персональный состав рабочей группы (Приложение № 2).
 - 2.3. План работы рабочей группы (Приложение № 3).
 - 2.4. Положение о Центре дневного пребывания для детей-инвалидов «Я РАСту!»» (Приложение №4)
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за заместителем директора по социально-педагогической реабилитации О.Ф. Елаховой.

Директор



З.А. Григорьева

**Положение о рабочей группе проекта
«Создания и развития центра дневного пребывания для детей-инвалидов» «Я
РАСту!», реализуемого в Бюджетном учреждении Чувашской Республики
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»
Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики**

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа проекта «Создания и развития центра дневного пребывания для детей-инвалидов» «Я РАСту!» (далее - Проект), реализуемого в Бюджетном учреждении Чувашской Республики «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее - БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии) является органом, образованным в целях эффективной реализации мероприятий Проекта.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, особенности организации работы, состав, порядок работы, права и обязанности членов рабочей группы Проекта.

1.3. Рабочая группа Проекта в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

1.4. Положение о рабочей группе и ее состав утверждается директором БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии.

1.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Цель и задачи рабочей группы.

Цель: контроль за ходом реализации Проекта, за целевым и эффективным использованием финансовых средств; координация деятельности и взаимодействия непосредственных исполнителей.

Основными задачами рабочей группы проекта являются:

1. Обеспечить обоснованность затрат на приобретение товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий Проекта и целевое использование имущества, приобретенного за счет гранта, в том числе после завершения Проекта.

2. Обеспечить полное и эффективное выполнение мероприятий в соответствии с планом реализации Проекта, осуществляя координацию деятельности и взаимодействие непосредственных исполнителей мероприятий Проекта.

3. Проводить регулярный мониторинг достигнутых результатов Проекта и своевременно предоставлять отчетность в соответствии со сроками указанными в договоре.

4. Обеспечить регулярное освещение хода и результатов реализации Проекта на официальном сайте и в госпабликах БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии и в СМИ мероприятий в соответствии с планом (Приложение 3) реализации Проекта.

3. Состав рабочей группы.

3.1. Управление Проектом осуществляет рабочая группа, состав которой утверждается приказом директора (Приложение 2). Общий контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет заместитель директора по социально-педагогической реабилитации БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии.

3.2. Рабочая группа состоит из руководителя Проекта, куратора Проекта, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы (Приложение 2).

3.3. Распределение обязанностей между участниками рабочей группы осуществляется на основе договорённостей и фиксируется в протоколах заседаний рабочей группы.

3.4. Руководитель рабочей группы Проекта:

- определяет повестку заседаний рабочей группы, председательствует на заседаниях и даёт поручения членам рабочей группы;
- обеспечивает подготовку необходимой технической документации для проведения закупок оборудования и в срок предоставляет их специалисту для закупок;
- обеспечивает реализацию мероприятий Проекта в соответствии с календарным планом и достижение целевых показателей Проекта;
- осуществляет контроль за реализацией членами рабочей группы мероприятий Проекта и достижение его целевых показателей в соответствии с календарным планом, размещением информации о Проекте на сайте Учреждения, на сайте РРЦ РАС и в социальных сетях;
- обеспечивает подготовку всех итоговых отчетов для согласования с куратором Проекта.

3.5. Куратор рабочей группы Проекта осуществляет общий контроль за реализацией Проекта и достижения его целевых показателей.

3.6. Секретарь рабочей группы:

- организует подготовку необходимых информационных материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов её решений; рассылку протоколов заседаний рабочей группы и контроль за ходом выполнения решений, принятых на заседании рабочей группы;
- обеспечивает размещение информации о проекте, его мероприятиях и результатах в социальных сетях, и на страничке Проекта;
- обеспечивает подготовку всех итоговых отчетов для руководителя Проекта.

3.7. Члены рабочей группы Проекта:

- реализуют мероприятия проекта в соответствии с календарным планом;
- обеспечивают своевременную подготовку информационных материалов для размещения материалов, информации о Проекте на сайте Учреждения, на сайте РРЦ РАС и в социальных сетях.

4. Организация деятельности рабочей группы.

4.1. Деятельность рабочей группы проводится согласно разработанному плану (Приложение 3) и документально оформляется в виде протоколов заседаний, отчетов и освещается на официальном сайте БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии и в социальных сетях.

4.2. Вся документация рабочей группы и 1 комплект отчетов по проекту оформляется в отдельную папку и хранится у секретаря рабочей группы.

4.3. Изменение состава рабочей группы возможно по уважительным причинам, таким как прекращение трудового договора, декретный отпуск и т.п.

4.4. Решения, принимаемые на заседаниях рабочей группы, оформляются протоколами и являются обязательными для исполнения её членами, участвующими в реализации проекта.

5. Права и обязанности членов рабочей группы.

Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях рабочей группы;
- исполнять поручения в соответствии с решениями рабочей группы;
- отчитываться о выполненных поручениях;
- владеть информацией о состоянии реализации Проекта.

Члены рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в рабочую группу;
- вносить на рассмотрение рабочей группы предложения, статистическую информацию, аналитические данные, связанные с реализацией Проекта;
- запрашивать необходимую информацию, соответствующую компетенции рабочей группы.

**Состав рабочей группы проекта
«Создания и развития центра дневного пребывания для детей-инвалидов»
«Я РАСту!»**

Руководство рабочей группы:	
Руководитель Проекта Хусаинова Диляра Хайрисламовна	Руководитель РРЦ по комплексному сопровождению людей с РАС БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Куратор Проекта Елахова Ольга Федоровна	Заместитель директора по социально-педагогической реабилитации БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Секретарь Проекта Егорова Надежда Петровна	Старший методист РРЦ по комплексному сопровождению людей с РАС БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Члены основной рабочей группы:	
Гладнева Ирина Сергеевна	Педагог-психолог РРЦ по комплексному сопровождению людей с РАС БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Демидова Эльвира Викторовна	Дефектолог РРЦ по комплексному сопровождению людей с РАС БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Ксенофонтова Ирина Васильевна	Специалист по социальной работе РРЦ по комплексному сопровождению людей с РАС БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Хусаинова Диляра Хайрисламовна	Логопед РРЦ по комплексному сопровождению людей с РАС БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Шатунов Алексей Федорович	Специалист по закупкам БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Члены резервной рабочей группы:	
Федорова Любовь Григорьевна	Заведующий отделением социально-педагогической реабилитации БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Тумашкова Олеся Леонидовна	Заведующий отделением ранней помощи БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Владимирова Роза Владимировна	Логопед отделения социально-педагогической реабилитации БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии
Олыгина Марина Анатольевна	Педагог-психолог отделения социально-педагогической реабилитации БУ «Реабилитационный центр для детей» Минтруда Чувашии

План работы рабочей группы

№	Наименование мероприятий	Дата начала	Дата окончания	Ответственные лица
1	Формирование рабочей группы проекта, проведение заседаний рабочей группы не реже 1 раза в месяц	15.07.2024 г.	01.08.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова Старший методист РРЦ Н.П.Егорова
2	Нормативно - правовое сопровождение реализации проекта (приказ о рабочей группе, положение о рабочей группе, план реализации проекта, положение о центре дневного пребывания «Я РАСту»)	15.07.2024 г.	01.08.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова Старший методист РРЦ Н.П.Егорова
3	Набор целевой группы в количестве 20 детей с РАС (приказ о целевой группе проекта)	15.07.2024 г.	30.07.2024 г.	Старший методист РРЦ Н.П.Егорова
4	Косметический ремонт в двух кабинетах площадью 12,7 кв.м. и 13,8 кв.м.	15.07.2024 г.	30.07.2024 г.	Старший методист РРЦ Н.П.Егорова Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова
5	Закупка и установка инновационного специализированного оборудования	15.07.2024 г.	30.09.2024 г.	Старший методист РРЦ Н.П.Егорова Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова
6	Обучение двух специалистов работе на диагностическом материале Leiter-3 (Leiter-3 — международные шкалы продуктивности).	01.08.2024 г.	30.11.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова
7	Привлечение студентов для работы в Центре (обучение навыкам работы с целевой группой проекта)	01.08.2024 г.	30.11.2024 г.	Старший методист РРЦ Н.П.Егорова Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова
8	Проведение первичной диагностики детей целевой группы и анкетирование родителей.	01.07.2024 г.	15.07.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова Педагог-психолог РРЦ И.С. Гладнева Дефектолог РРЦ Э.В.Демидова
9	Разработка индивидуальной адаптированной программы обучения и коррекции детям целевой группы.	15.07.2024 г.	30.07.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова Педагог-психолог

				РРЦ И.С. Гладнева Дефектолог РРЦ Э.В.Демидова
10	Формирование жизненно-необходимых навыков детям целевой группы в соответствии с разработанной программой. Занятия проводятся в течение 6 месяцев в групповой форме 2 раза в неделю. Продолжительность занятий – 2 часа	01.08.2024 г.	30.11.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова Педагог-психолог РРЦ И.С. Гладнева Дефектолог РРЦ Э.В.Демидова Специалист по социальной работе РРЦ (воспитатель) И.В. Ксенофонтова
11	Проведение мастер-классов с детьми целевой группы на развитие творческого потенциала, коммуникации и социализации.	01.08.2024 г.	30.11.2024 г.	Старший методист РРЦ Н.П.Егорова Специалист по социальной работе РРЦ (воспитатель) И.В. Ксенофонтова
12	Тренинги с родителями по психоэмоциональной разгрузке «Мы вместе».	01.08.2024 г.	30.11.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова Педагог-психолог РРЦ И.С. Гладнева Дефектолог РРЦ Э.В.Демидова
13	Проведение мастер-классов совместно с детьми целевой группы	01.08.2024 г.	30.11.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова Старший методист РРЦ Н.П.Егорова Специалист по социальной работе РРЦ (воспитатель) И.В. Ксенофонтова
14	Индивидуальная помощь семьям в вопросах коррекции и поддержки детей с РАС (консультирование родителей)	01.08.2024 г.	30.11.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова Педагог-психолог РРЦ И.С. Гладнева Дефектолог РРЦ Э.В.Демидова
15	Итоговая диагностика детей целевой группы, подготовка рекомендаций родителям.	15.11.2024 г.	30.11.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова Педагог-психолог РРЦ И.С. Гладнева

				Дефектолог РРЦ Э.В.Демидова
16	Анализ динамики развития сформированности навыков у детей целевой группы по результатам реализованной программой обучения.	15.11.2024 г.	30.11.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова
17	Оценка готовности детей целевой группы к посещению образовательных учреждений.	15.11.2024 г.	30.11.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова
18	Введение документооборота по Проекту	01.07.2024 г.	30.11.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова Старший методист РРЦ Н.П.Егорова Педагог-психолог РРЦ И.С. Гладнева Дефектолог РРЦ Э.В.Демидова Специалист по социальной работе РРЦ (воспитатель) И.В. Ксенофонтова
19	Анализ реализации проекта центр дневного пребывания «Я РАСту» (аналитическая справка)	15.11.2024 г.	30.11.2024 г.	Руководитель РРЦ Д.Х.Хусаинова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре дневного пребывания для детей от 3 до 8 лет
с расстройствами аутистического спектра (РАС)
«Я РАСту!»

I. Общие положения.

1.1. Центр дневного пребывания «Я РАСту!» (далее - ЦДП) для детей с расстройствами аутистического спектра (далее - РАС) является группой компенсирующей направленности и открывается в Бюджетном учреждении Чувашской Республики «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Учреждение) в структурном подразделении Региональный ресурсный центр по комплексному сопровождению детей/людей с РАС (далее - РРЦ).

1.2. В своей деятельности ЦДП руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка (Конвенция о правах ребенка, Декларация ООН о правах инвалидов) и иными нормативными актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

1.3. ЦДП предназначен для детей с РАС в возрасте от 3 лет до 8 лет, не посещающих ДОУ или же посещающих их на неполный день.

1.4. В ЦДП реализуются индивидуальные адаптированные программы коррекции, разработанные специалистами РРЦ совместно с семьей, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей с РАС по результатам первичной диагностики.

II. Цели и задачи ЦДП для детей с РАС.

2.1. ЦДП создается с целью поддержки семей, воспитывающих детей с РАС в возрасте от 3 до 8 лет, проживающих в Чувашской Республике, и подготовки их детей к овладению жизненно необходимыми навыками для интеграции в образовательную среду.

2.2. Задачами коррекционного обучения в ЦДП для детей с РАС являются:

- Создать условия для проведения психолого - педагогической коррекции и совместного полезного досуга с учетом интересов и психофизических особенностей детей целевой группы.
- Обучить детей целевой группы базовым жизненно необходимым функциональным навыкам.
- Повысить компетенции родителей в вопросах воспитания и развития ребенка с РАС.
- Повысить квалификацию специалистов, реализующих проект.

III. Организация деятельности ЦДП.

3.1. Решение о создании ЦДП для детей с РАС принимается приказом директора Учреждения.

3.2. Набор детей с РАС в ЦДП осуществляется старшим методистом РРЦ из регистра детей с РАС приказом директора Учреждения.

3.3. Режим работы ЦДП: групповая форма работы, не реже двух раз в неделю, продолжительностью до двух часов в день, длительность реализации проекта не менее четырех месяцев.

3.4. Пребывание ребёнка в ЦДП в течение дня при проявлении аффективных состояний может быть сокращено по времени в соответствии с рекомендациями, данными специалистами РРЦ.

3.5. Предельная наполняемость группы соответствует нормативам по комплектованию групп для детей с РАС (составляет не более 5 человек). По своему составу группа может быть разновозрастная, зависит от уровня развития ребенка.

IV. Основные направления деятельности специалистов ЦДП.

4.1. Коррекционную работу в ЦДП осуществляют дефектолог, педагог-психолог, воспитатель, логопед РРЦ. Ведущая роль в коррекционно - развивающем процессе принадлежит дефектологу и педагогу-психологу.

4.2. Дефектолог проводит индивидуальные и подгрупповые формы непосредственной коррекционной работы в соответствии с реализуемыми программами. Подгруппы формируются на основе первичной диагностики с учетом уровня актуального развития детей. Периодичность подгрупповых и индивидуальных форм деятельности определяется особенностями психофизического развития детей с РАС, они проводятся в объеме, обеспечивающем необходимую коррекцию.

4.3. Педагог-психолог на основе изучения особенностей интеллектуального развития детей, личностных и поведенческих реакций проводит индивидуальные и подгрупповые формы коррекционной деятельности с детьми РАС.

4.4. Логопед проводит индивидуальные и подгрупповые формы непосредственной коррекции речевых дефектов не менее двух раз в неделю. По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся по подгруппам. Подгруппы формируются на основе комплексной диагностики с учетом уровня актуального речевого развития детей, состав ее может меняться в зависимости от уровня развития ребенка.

4.5. Воспитатель проводит групповые и подгрупповые формы коррекционной работы в соответствии с индивидуальной программой ребенка, организует работу по воспитанию культурно-гигиенических навыков, занимается коррекционной работой в ходе реализации режимных моментов, осуществляет дифференцированный подход к воспитанию детей с учетом рекомендаций дефектолога, педагога-психолога и логопеда.

4.6. Технологии, методы и формы работы с детьми определяются специалистами РРЦ, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья детей с РАС.

4.7. Специалисты ЦДП осуществляют работу с родителями (законными представителями) по обеспечению их необходимыми знаниями об особенностях развития ребенка с РАС и оптимальных формах взаимодействия с ним.

4.8. Ответственность за посещение воспитанниками занятий в ЦДП для детей с РАС несут родители (законные представители).

V. Руководство и контроль Центра дневного пребывания «Я РАСту!» для детей с РАС.

5.1. Непосредственное руководство ЦДП для детей с РАС осуществляется Руководителем РРЦ.

5.2. Руководитель ЦДП:

- создает условия по обеспечению кабинетов специалистов специальным оборудованием, дидактическими пособиями для проведения групповых и индивидуальных занятий;
- комплектует педагогический коллектив
- осуществляет мониторинг результатов работы ЦДП.

5.3. Старший методист РРЦ

- обеспечивает комплектование целевой группы детей с РАС для утверждения его приказом директора Учреждения;
- осуществляет методическое сопровождение группы для детей с РАС.
- оказывает консультативную помощь воспитателям и специалистам группы для детей с РАС;

- координирует информационную, методическую и коррекционную психолого педагогическую помощь детям с РАС.

VI. Делопроизводство.

6.1. Специалисты ЦДП регулярно ведут необходимую документацию в соответствии с перечнем (Приложение №1 к Положению о ЦДП).

6.2. Воспитатель ЦДП, дополнительно к имеющейся документации, заполняет дневник наблюдения за поведением ребенка с РАС.

Приложение № 5
о Центре дневного пребывания
для детей от 3 до 8 лет
с расстройствами аутистического
спектра (РАС) «Я РАСту!»

Перечень документов
Центра дневного пребывания для детей от 3 до 8 лет
с расстройствами аутистического спектра (РАС)
«Я РАСту!»

№	Наименование
1	Диагностическая карта базовых функциональных навыков.
2	Анкеты.
3	Индивидуальная адаптированная программа обучения и коррекции.
4	Журналы специалистов посещения детьми занятий.
5	Программы тренингов
6	Дневник наблюдения за поведением ребенка с РАС.